

**UCHWAŁA NR C/952/2024  
RADY MIEJSKIEJ W TARNOWIE**

z dnia 29 lutego 2024 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Aktywności Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej - Zakładu Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze” w Tarnowie**

Na podstawie § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1934 i z 2023 r. poz. 2526), Rada Miejska w Tarnowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Zatwierdza się Regulamin Zakładowego Funduszu Aktywności Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej – Zakładu Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze” w Tarnowie, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej – Zakładu Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze” w Tarnowie.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr LXV/640/2022 Rady Miejskiej w Tarnowie z dnia 26 maja 2022 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Aktywności Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej - Zakładu Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze”.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Tarnowie

**Jakub Kwaśny**

**REGULAMIN**  
**Zakładowego Funduszu Aktywności Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej -**  
**Zakładu Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze” w Tarnowie**

Regulamin Zakładowego Funduszu Aktywności Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej - Zakładu Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze” w Tarnowie, zwany dalej „Regulaminem”, opracowano na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44),
- 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1934 i z 2023 r. poz. 2526).

**§ 1.**

1. Zakładowy Fundusz Aktywności Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej - Zakładu Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze” w Tarnowie, zwany dalej „Funduszem”, tworzy się ze środków, o których mowa w art. 31 ust. 4 i art. 33b ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz art. 38 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 226 i 232) oraz z odsetek od środków zgromadzonych na rachunku Funduszu.

2. Środki Funduszu są gromadzone na wyodrębnionym rachunku bankowym.

**§ 2.**

Ze środków Funduszu mogą być finansowane wydatki związane z:

- 1) usprawnianiem i dodatkowym oprzyrządowaniem stanowisk pracy, wspomagającym samodzielne funkcjonowanie w Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej – Zakładzie Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze” w Tarnowie, zwanym dalej „Zakładem” osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 2) poprawą warunków pracy i rehabilitacji osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 3) pokryciem kosztów zakupu i eksploatacji środka transportu przeznaczonego do dowozu i transportu osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 4) pokryciem kosztów zakupu usług w zakresie dowozu i transportu osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 5) poprawą warunków socjalnych oraz higieniczno-sanitarnych;
- 6) zakupem sprzętu i wyposażenia pomagającego osobie niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w samodzielnym życiu i uczestnictwie w życiu społecznym w lokalnym środowisku;

- 7) pomocą w przygotowaniu osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności do pracy poza Zakładem i wyrównaniem ich szans w nowym miejscu pracy;
- 8) doksztalcaniem, przekwalifikowaniem i szkoleniem osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 9) pomocą w przygotowaniu, budowie, remoncie i wyposażeniu indywidualnych i zbiorowych form mieszkalnictwa chronionego dla osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, które nie znajdują oparcia we własnej rodzinie lub które usamodzielniają się;
- 10) rekreacją i uczestnictwem osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w życiu kulturalnym;
- 11) pomocą w zaspokajaniu innych potrzeb socjalnych lub związanych z rehabilitacją społeczną osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 12) zakupem i naprawą indywidualnego sprzętu rehabilitacyjnego, wyrobów medycznych, w tym przedmiotów ortopedycznych oraz środków pomocniczych, urządzeń i narzędzi technicznych niezbędnych w rehabilitacji oraz ułatwiających wykonywanie czynności życiowych osobom niepełnosprawnym zaliczonym do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 13) zakupem leków i innych niezbędnych środków medycznych dla osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 14) wykonywaniem przez osoby niebędące pracownikami Zakładu usług świadczenia pomocy udzielanej w godzinach pracy osobom niepełnosprawnym zaliczonym do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, w wykonywaniu czynności samoobsługowych lub higieniczno-sanitarnych, niemożliwych lub trudnych do samodzielnego wykonania przez te osoby;
- 15) wykonywaniem przez osoby niebędące pracownikami Zakładu usług świadczenia pomocy w dotarciu do pracy i powrocie z pracy udzielanej osobom niepełnosprawnym zaliczonym do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, w przypadku gdy w związku z niepełnosprawnością wymagają one pomocy innej osoby;
- 16) wypłatą wynagrodzeń specjalistom niebędącym pracownikami w związku z opracowaniem i realizacją indywidualnych programów rehabilitacji zawodowej i społecznej;
- 17) świadczeniem pomocy asystentów w rekreacji i uczestnictwie osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w życiu kulturalnym;
- 18) odpłatnością za niefinansowany ze środków publicznych pobyt i leczenie osoby niepełnosprawnej w szczególności w: szpitalach, sanatoriach, placówkach rehabilitacyjno-szkoleniowych, zakładach opiekuńczo-leczniczych i pielęgnacyjno-opiekuńczych;
- 19) odpłatnością za pobyt na:
  - a) turnusach rehabilitacyjnych wraz z opiekunem – jeżeli lekarz zaleci uczestnictwo opiekuna na turnusie rehabilitacyjnym,
  - b) wczasach lub wypoczynku zorganizowanym w innych formach;
- 20) odpłatnością za przejazd w obie strony osób niepełnosprawnych do podmiotów wymienionych w pkt 18 albo do innych miejsc, w których organizowane są turnusy rehabilitacyjne, wczasy lub inne formy wypoczynku, o których mowa w pkt 19.

### § 3.

O pomoc ze środków Funduszu, o których mowa w § 2 mogą ubiegać się niepełnosprawni pracownicy Zakładu zaliczeni do:

- 1) znacznego stopnia niepełnosprawności;
- 2) umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, u których stwierdzono autyzm, upośledzenie umysłowe lub chorobę psychiczną, w tym osoby, w stosunku do których rada programowa, o której mowa w art. 10a ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, zajęła stanowisko uzasadniające podjęcie zatrudnienia i kontynuowanie rehabilitacji zawodowej w warunkach pracy chronionej.

### § 4.

Środki Funduszu przeznaczone na wydatki, o których mowa w § 2 pkt 2-5, nie mogą przekraczać 75 % rocznych wpływów tego Funduszu w roku poprzednim.

### § 5.

1. Wzory wniosków stanowią załączniki nr 1 i 2 do Regulaminu.
2. Wniosek o pożyczkę powinien zawierać dane dwóch poręczycieli wraz z ich podpisami.
3. Pomoc, o której mowa w § 2 pkt 6 i 8-13, może być udzielana w formie pomocy bezzwrotnej lub w formie nieoprocentowanej pożyczki oraz zakupów bezpośrednich.
4. Na wniosek pożyczkobiorcy pożyczka może zostać umorzona, jeżeli zostanie wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem.
5. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia osoby wykonującej usługi świadczenia pomocy, o których mowa w § 2 pkt 14 oraz 15, stanowi iloczyn 20% wysokości minimalnego wynagrodzenia i liczby pracowników objętych tą pomocą w miesiącu.
6. Maksymalna wysokość miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5 nie może przekraczać 100% wysokości minimalnego wynagrodzenia.
7. Maksymalna wysokość wynagrodzenia, o którym mowa § 2 pkt 16, w miesiącu – nie może przekraczać przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1251, 1429, 1672 i 2490).

### § 6.

1. Wydatki, o których mowa w § 2 pkt 6 i 8-11, mogą być ponoszone w związku z opracowywaniem, realizacją i modyfikacją indywidualnych programów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, oraz realizacją planu zatrudnienia u nowego pracodawcy.
2. Wydatki, o których mowa w § 2, powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny z uwzględnieniem optymalnego doboru metod i środków realizacji w stosunku do zakładanych efektów.

## **§ 7.**

1. Dyrektor Zakładu powołuje spośród pracowników Zakładu trzyosobowy Zespół do rozpatrywania wniosków o przyznanie świadczeń określonych w Regulaminie.
2. Wnioski o przyznanie świadczeń określonych w Regulaminie składa się najpóźniej do Dyrektora Zakładu do 10 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału.
3. Dyrektor Zakładu bada wniosek pod kątem spełnienia wymogów formalnych i w przypadku gdy wniosek ich nie spełnia wzywa do jego uzupełnienia w terminie 7 dni. W przypadku gdy wniosek nie zostanie uzupełniony w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania pozostaje on bez rozpatrzenia.
4. Kompletnie wnioski Dyrektor Zakładu kieruje do zaopiniowania przez Zespół, o którym mowa w ust.1
5. Zespół, o którym mowa w ust.1 wydaje do 20 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału opinie określające formę oraz wysokość proponowanej do udzielenia pomocy wraz z uzasadnieniem.
6. Tryb, o którym mowa w ust. 5 stosuje się odpowiednio w przypadku wniosków, o których mowa w § 5 ust. 4.
7. Dyrektor Zakładu, podejmuje decyzję o przyznaniu pomocy w terminie 5 dni od daty wydania przez Zespół, o którym mowa w ust. 1 opinii określającej formę i wysokość proponowanej do udzielenia pomocy wraz z uzasadnieniem.

## **§ 8.**

1. Pożyczkę można otrzymać nie częściej niż raz w roku, jeżeli pozwalają na to możliwości finansowe Zakładu.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, pomoc może zostać udzielana częściej niż raz w roku. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Zakładu po zasięgnięciu opinii Zespołu, o którym mowa w § 7 ust. 1.
3. W przypadku przyznania pożyczki, pomoc udzielana jest na podstawie umowy określającej warunki oraz termin spłaty.

Załącznik nr 1 do Regulaminu  
Zakładowego Funduszu Aktywności Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej -  
Zakładu Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze” w Tarnowie

**WNIOSEK INDYWIDUALNY**

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Imię i nazwisko            |  |
| Miejsce zamieszkania       |  |
| Data podjęcia pracy w ZAZ  |  |
| Zajmowane stanowisko       |  |
| Cel wnioskowanej pomocy    |  |
| Forma wnioskowanej pomocy* | bezzwrotna/nieoprocentowana pożyczka**/zakup bezpośredni |
| Kwota wnioskowanej pomocy  |  |
| Uzasadnienie:              |  |
| .....                      |  |
| .....                      |  |
| .....                      |  |
| .....                      |  |
| .....                      |  |

\*niepotrzebne skreślić

\*\* wniosek o pożyczkę powinien zawierać dane dwóch poręczycieli wraz z ich podpisami

**Niniejszym oświadczam**, że średni miesięczny dochód brutto w moim gospodarstwie domowym z trzech ostatnich miesięcy wynosi:

|              |   | dochód<br>brutto |
|--------------|---|------------------|
| 1.           | <b>Wnioskodawca:</b>  |                  |
|              | Pozostali członkowie wspólnego gospodarstwa domowego Wnioskodawcy – należy wskazać <b>stopień pokrewieństwa</b> z Wnioskodawcą, np. żona, dziecko | X                |
| 2.           |   |                  |
| 3.           |   |                  |
| 4.           |   |                  |
| 5.           |   |                  |
| 6.           |   |                  |
| <b>RAZEM</b> |   |                  |

Oświadczam także, że średni miesięczny dochód brutto przypadający na jedną osobę w moim gospodarstwie domowym wynosi .....

**\*\*W przypadku wniosku o pożyczkę należy wskazać dwóch poręczycieli wraz z ich podpisami:**

1. ....

2. ....

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

.....

**WNIOSEK ZBIOROWY**  
(składany przez grupę co najmniej 3 pracowników)

My niżej podpisani, wnioskujemy o przyznanie pomocy ze środków zakładowego funduszu aktywności na sfinansowanie:

.....  
.....

Planowane koszty: *(z podaniem źródła kalkulacji)*

.....  
.....  
.....

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....

Informacje uzupełniające:

.....  
.....

Lista pracowników wnioskujących o przyznanie pomocy ze środków zakładowego funduszu aktywności *(imię, nazwisko, podpis):*

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7).....
- 8).....
- 9).....
- 10).....





## DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

### Dane podpisywanego dokumentu

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Typ dokumentu           | Uchwała   |
| Numer dokumentu         | C/952/2024  |
| Data dokumentu          | 2024-02-29  |
| Organ wydający          | Rada Miejska w Tarnowie   |
| Przedmiot regulacji     | w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Aktywności Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej - Zakładu Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze” w Tarnowie |
| Identyfikator dokumentu | 4E0BA38A-1BE2-42D3-9780-7638B13C91C8  |

### Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Podpis:</b>        |  |
| Sygnatura             | Signature-55857535   |
| Numer seryjny         | 7FBF00AB1360171348C660D311779A21                             |
| Osoba podpisująca     | Jakub Kwaśny   |
| Kraj                  | PL   |
| Data złożenia podpisu | 07.03.2024 08:43:09  |
| Zakres podpisu        | Cały dokument  |
| Wystawca certyfikatu  | VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL |