

**UCHWAŁA NR XCV/893/2023  
RADY MIEJSKIEJ W TARNOWIE**

z dnia 30 listopada 2023 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Tarnowskiej Rady Seniorów oraz nadania jej Statutu**

Na podstawie art. 5c ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) oraz art. 5 ustawy z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o samorządzie powiatowym oraz ustawy o samorządzie województwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 572) Rada Miejska w Tarnowie uchwała, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr VII/56/2015 Rady Miejskiej w Tarnowie z dnia 5 marca 2015 r. w sprawie powołania Tarnowskiej Rady Seniorów oraz nadania jej Statutu (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 1605, z 2019 r. poz. 3154 oraz z 2021 r. poz. 7470) załącznik otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tarnowa.

**§ 3. 1.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Kadencja Tarnowskiej Rady Seniorów wybranej na lata 2020 – 2024 kończy się z upływem obecnej kadencji Rady Miejskiej w Tarnowie.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Tarnowie

**Jakub Kwaśny**

## **STATUT TARNOWSKIEJ RADY SENIORÓW**

### **Rozdział I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. W celu zapewnienia seniorom wpływu na sprawy dotyczące społeczności lokalnej, w tym w szczególności pokolenia seniorów, powołuje się Tarnowską Radę Seniorów.

2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Radzie - należy przez to rozumieć Tarnowską Radę Seniorów,
- 2) seniorze - należy przez to rozumieć osobę, która ukończyła 60 lat i zamieszkuje na terenie Tarnowa,
- 3) podmiotach działających na rzecz seniorów - należy przez to rozumieć podmioty mające siedzibę na terenie Tarnowa, prowadzące uniwersytety trzeciego wieku, kluby seniora oraz inne organizacje pozarządowe, których zadaniem statutowym jest działalność na rzecz seniorów.

3. Niniejszy Statut, zwany dalej "Statutem" określa cele i zadania Rady, tryb i kryteria wyboru członków Rady, zasady i tryb działania Rady, długość kadencji Rady, zasady wygaśnięcia mandatów i odwoływania członków Rady, a także zasady zwrotu członkom Rady kosztów za udział w posiedzeniu Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę.

**§ 2.** Rada jest ciałem o charakterze inicjatywnym, doradczym i konsultacyjnym wobec organów Gminy Miasta Tarnowa, z którymi współpracuje we wszystkich obszarach dotyczących seniorów, w szczególności:

- 1) wspierania różnych form aktywności seniorów,
- 2) twórczego wykorzystania doświadczenia i potencjału seniorów,
- 3) budowania więzi międzypokoleniowych,
- 4) profilaktyki i promocji zdrowia seniorów,
- 5) przełamywania stereotypów na temat stylu życia i potrzeb seniorów - budowanie wizerunku seniora aktywnego, twórczego, z pasją,
- 6) wspierania i upowszechniania różnorodnych inicjatyw realizowanych na rzecz seniorów,
- 7) zapobiegania wykluczeniu społecznemu seniorów,
- 8) rozwoju na rzecz seniorów różnych form wypoczynku, dostępu do edukacji, kultury, sportu.

### **Rozdział II. Cel i zadania Rady**

#### **§ 3.**

1. Głównym celem działania Rady jest integracja i wspieranie tarnowskich seniorów oraz reprezentowanie interesów i potrzeb tej grupy mieszkańców Tarnowa.

2. Do zadań Rady należy, w szczególności:

- 1) współpraca z organami Gminy Miasta Tarnowa w realizacji zadań w obszarach określonych w § 2 Statutu,
  - 2) prezentowanie inicjatyw w zakresie integracji społecznej seniorów oraz zaspokajania potrzeb tej grupy osób,
  - 3) podejmowanie działań zmierzających do wykorzystania potencjału i czasu seniorów na rzecz inicjatyw środowiskowych, w szczególności w zakresie kultury, sportu i edukacji,
  - 4) opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego dotyczących środowiska senioralnego,
  - 5) informowanie społeczności lokalnej o działaniach podejmowanych na rzecz środowiska seniorów,
  - 6) monitorowanie potrzeb tarnowskich seniorów,
  - 7) przedstawianie propozycji w zakresie ustalania priorytetowych zadań w perspektywie krótko- i długookresowej oraz inicjowanie działań na rzecz seniorów,
  - 8) opiniowanie dokumentów programowych oraz strategicznych Gminy Miasta Tarnowa, w szczególności Strategii Rozwoju Miasta Tarnowa, Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Miasta Tarnowa, budżetu obywatelskiego, budżetu Gminy Miasta Tarnowa oraz Programu Współpracy Gminy Miasta Tarnowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - 9) rozpoznawanie potrzeb, wyrażanie opinii i doradzanie w zakresie zabezpieczenia społecznego, opieki zdrowotnej, pomocy socjalnej i usług opiekuńczych dedykowanych seniorom,
  - 10) inspirowanie i koordynowanie inicjatyw seniorów,
  - 11) upowszechnianie wiedzy o potrzebach, uprawnieniach i możliwościach osób w wieku senioralnym,
  - 12) upowszechnianie informacji o podejmowanych w Tarnowie działaniach na rzecz seniorów,
  - 13) współpraca z organizacjami i instytucjami społecznymi, działającymi na terenie Tarnowa oraz wymiana doświadczeń z Radami Seniorów na terenie kraju,
  - 14) budowanie pozytywnego wizerunku seniorów.
3. W sprawach dotyczących Gminy Miasta Tarnowa Rada może kierować zapytania lub wnioski w formie uchwały. Uchwała powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania. Prezydent Miasta Tarnowa lub osoba przez niego wyznaczona są obowiązani udzielić odpowiedzi na piśmie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwały.

### **Rozdział III.**

#### **Tryb i kryteria wyboru członków Rady**

#### **§ 4.**

1. W skład Rady wchodzi 13 członków, w tym:
  - 1) 8 seniorów wybranych przez przedstawicieli podmiotów działających na rzecz seniorów a także przez przedstawicieli rad osiedli,
  - 2) 3 seniorów wybranych przez Radę Miejską w Tarnowie,
  - 3) 2 seniorów wskazanych przez Prezydenta Miasta Tarnowa.
2. Kandydatem na członka Rady, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 może być:
  - 1) senior zgłoszony przez podmioty działające na rzecz seniorów,
  - 2) senior, który uzyska poparcie co najmniej 30 mieszkańców Gminy Miasta Tarnowa,
  - 3) senior wskazany przez rady osiedli działające na terenie Gminy Miasta Tarnowa.
3. Każdy podmiot działający na rzecz seniorów może zgłosić – w trybie ust. 2 pkt 1- swojego przedstawiciela lub przedstawicieli do Rady spośród swoich członków lub innych mieszkańców Tarnowa według następujących zasad:
  - 1) podmiot, który realizuje cele statutowe na rzecz seniorów, posiadający mniej niż 50 członków może zgłosić jednego kandydata,

- 2) podmiot, który realizuje cele statutowe na rzecz seniorów, posiadający 50 lub więcej członków może zgłosić dwóch kandydatów.
4. Kandydatem na członka Rady zgłaszanym w trybie ust. 2 pkt 2, może być każdy senior, który uzyska w formie pisemnej poparcie co najmniej 30 mieszkańców Gminy Miasta Tarnowa, posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej w Tarnowie.
5. Rady osiedla działające na terenie Gminy Miasta Tarnowa zgłaszają kandydatów do Rady w trybie określonym w statutach osiedli.
6. Organy wymienione w ust. 1 pkt 2 i 3 wskazują członków Rady spośród seniorów zaangażowanych w działalność na rzecz osób starszych.

#### **§ 5.**

1. Nabór na członków Rady, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 Statutu, odbywa się w drodze zarządzenia Prezydenta Miasta Tarnowa o naborze kandydatów na członków Rady. W zarządzeniu tym określony zostaje wzór formularza zgłoszeniowego oraz termin zgłaszania członków Rady.
2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1 podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Tarnowa.
3. Nabór na członków Rady rozpoczyna się nie później niż na 4 miesiące przed upływem kadencji Rady.

#### **§ 6.**

1. Zgłoszenie kandydata na członka Rady następuje poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego oraz złożenie go w miejscu i terminie wskazanym w zarządzeniu, o którym mowa w § 5 Statutu.
2. Zgłoszenia podlegają weryfikacji formalnej przeprowadzanej przez Prezydenta Miasta Tarnowa. Weryfikacja polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności zgłoszenia.
3. Zgłoszenia złożone po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.
4. Prezydent Miasta Tarnowa wzywa do usunięcia stwierdzonych w zgłoszeniu braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. W przypadku nie usunięcia braków w terminie zgłoszenie podlega odrzuceniu.
5. Na zebraniu wyborczym spośród prawidłowo zgłoszonych kandydatów, o których mowa w § 4 ust. 2 Statutu wybieranych jest 8 członków Rady w drodze głosowania tajnego.
6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.
7. Na zebranie wyborcze, o którym mowa w ust. 5 Prezydent Miasta Tarnowa zaprasza po jednej osobie wskazanej przez:
- 1) każdy podmiot działający na rzecz seniorów,
  - 2) rady osiedli działające na terenie Gminy Miasta Tarnowa.
8. Podmioty działające na rzecz seniorów oraz rady osiedli wyznaczają swoich przedstawicieli na zebranie wyborcze zgodnie z zasadami obowiązującymi w statutach tych podmiotów i osiedli.

**§ 7.** Skład osobowy Rady powoływany jest uchwałą Rady Miejskiej w Tarnowie.

## **Rozdział IV.**

### **Zasady i tryb działania Rady**

#### **§ 8.**

1. Kadencja Rady trwa 5 lat, jednakże nie dłużej niż kadencja Rady Miejskiej w Tarnowie, w trakcie której została powołana.
2. Po upływie kadencji członkowie Rady pełnią swoje obowiązki do czasu powołania jej nowego składu, jednakże nie dłużej niż do 3 miesięcy od wyborów Rady Miejskiej w Tarnowie, która ma powołać Radę na następną kadencję.
3. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie, z zastrzeżeniem § 18 Statutu.
4. W posiedzeniach Rady mogą brać udział z głosem doradczym goście zaproszeni przez Przewodniczącą Rady.

## **§ 9.**

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje i prowadzi Prezydent Miasta Tarnowa, nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia wejścia w życie uchwały w sprawie powołania członków Rady.
2. Porządek pierwszego posiedzenia ustala Prezydent Miasta Tarnowa.
3. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym, w obecności co najmniej połowy składu Rady, o którym mowa w § 4 ust. 1 Statutu.
4. Osoby wymienione w ust. 3 tworzą Prezydium Rady.
5. Przewodniczący reprezentuje Radę na zewnątrz i kieruje jej pracami, a w szczególności:
  - 1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,
  - 2) zwołuje posiedzenia Rady,
  - 3) koordynuje pracami Rady,
  - 4) prowadzi obrady Rady,
  - 5) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawicieli organizacji i instytucji, które nie mają w Radzie reprezentacji.
6. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady lub wystąpienia innej przeszkody w sprawowaniu funkcji, jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady. W sytuacji, gdy przeszkody te dotyczą równocześnie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady, zadania Przewodniczącego wykonuje Sekretarz Rady.
7. Do zadań Sekretarza Rady należy:
  - 1) przygotowywanie, w porozumieniu z Przewodniczącym Rady, materiałów na posiedzenie,
  - 2) sporządzanie protokołu z posiedzenia Rady.
8. Odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza Rady następuje w trybie określonym dla ich powołania, na wniosek co najmniej połowy składu Rady, o którym mowa w § 4 ust. 1 Statutu.

## **§ 10.**

1. Posiedzenia Rady odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej co najmniej połowy składu Rady, o którym mowa w § 4 ust. 1 Statutu lub na wniosek Prezydenta Miasta Tarnowa.
3. O terminach posiedzeń oraz porządku obrad Rady, członkowie zawiadamiani są co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem. Termin ten może być w szczególnie uzasadnionych przypadkach krótszy.
4. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 3 może odbywać się w formie pisemnej, telefonicznej lub elektronicznej.
5. Rada może powoływać zespoły zadaniowe, a w ich skład mogą wchodzić osoby, które nie są członkami Rady. Osoby nie będące członkami Rady nie korzystają z uprawnień przysługujących członkom Rady.

## **§ 11.**

1. Rada wyraża swe stanowisko w formie uchwał rozstrzygających o sprawach należących do jej kompetencji.
2. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady, o którym mowa w § 4 ust. 1 Statutu, z wyjątkami określonymi w Statucie.
3. W przypadkach określonych w § 3 ust. 2 w pkt 2, 3, 5, 6 i 9-14 działania może inicjować Prezydium Rady.

## **§ 12.**

1. Rada może zgłosić do uprawnionych podmiotów wnioski o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej.
2. Tryb zgłoszenia wniosku o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej określa Statut Gminy Miasta Tarnowa.

## **Rozdział V.**

### **Zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Rady**

§ 13. W trakcie kadencji mandat członka Rady wygasa w razie:

- 1) jego śmierci,
- 2) złożenia przez członka Rady rezygnacji na ręce Prezydenta Miasta Tarnowa.

§ 14. Członek Rady zostaje odwołany w razie:

- 1) co najmniej 3 – krotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniu Rady,
- 2) sprzeniewierzeniu się zasadom działania Rady.

§ 15. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Rada Miejska w Tarnowie.

§ 16. Odwołanie członka Rady dokonuje Rada Miejska w Tarnowie z własnej inicjatywy, na wniosek Przewodniczącego Rady, Prezydenta Miasta Tarnowa lub co najmniej połowy składu Rady, o którym mowa w § 4 ust. 1 Statutu.

§ 17. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady lub jego odwołania, Rada Miejska w Tarnowie uzupełnia skład Rady, stosując odpowiedni tryb wskazany w § 4 Statutu.

## **Rozdział VI.**

### **Zasady zwrotu członkom Rady kosztów za udział w posiedzeniu Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentują Radę**

§ 18.

1. Członkowi Rady biorącemu udział w posiedzeniach Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, mogą być zwracane, na jego wniosek, poniesione koszty, w tym koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.

2. W przypadku odbycia przez członka Rady podróży samochodem niebędącym własnością Gminy Miasta Tarnowa, do ustalania zwracanych kosztów przejazdu należy stosować maksymalne stawki za jeden kilometr przebiegu, ustalone w § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271, z 2004 r. Nr 237, poz. 2376, z 2007 r. Nr 201, poz. 1462 i z 2011 r. Nr 61, poz. 308 i 2023 r. poz. 5).

3. Decyzje co do udziału członka Rady w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę podejmuje Przewodniczący Rady, określając termin i miejsce wydarzenia oraz miejscowości rozpoczęcia i zakończenia podróży związanej z udziałem w tym wydarzeniu, a także środek transportu oraz kieruje wnioskiem o jej zatwierdzenie do Prezydenta Miasta Tarnowa. Tryb ten stosuje się odpowiednio w przypadku udziału w wydarzeniu Przewodniczącego Rady.

4. Dokumenty stanowiące podstawę zwrotu kosztów zatwierdza do wypłaty Prezydent Miasta Tarnowa.

5. Określa się maksymalną wysokość kosztów podlegającą zwrotowi na kwotę 3.000 zł rocznie.

6. Koszty obsługi Rady pokrywa Urząd Miasta Tarnowa.

## **Rozdział VII.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 19. Obsługę administracyjno-biurową Rady zapewnia wyznaczona przez Prezydenta Miasta Tarnowa jednostka organizacyjna Urzędu Miasta Tarnowa.”



## DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

### Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	XCV/893/2023
Data dokumentu	2023-11-30
Organ wydający	Rada Miejska w Tarnowie
Przedmiot regulacji	zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Tarnowskiej Rady Seniorów oraz nadania jej Statutu
Identyfikator dokumentu	3B07AE36-2A31-4364-BBF6-894996FFBFCB

### Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

<b>Podpis:</b>	
Sygnatura	Signature-1010187628
Numer seryjny	7FBF00AB1360171348C660D311779A21
Osoba podpisująca	Jakub Kwaśny
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	07.12.2023 11:17:22
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL