

**UCHWAŁA NR LXV/640/2022
RADY MIEJSKIEJ W TARNOWIE**

z dnia 26 maja 2022 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Aktywności Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej – Zakładu Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze”

Na podstawie § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1934) Rada Miejska w Tarnowie uchwała, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Regulamin Zakładowego Funduszu Aktywności Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej – Zakładu Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze”, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej – Zakładu Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze”.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXIX/378/2017 Rady Miejskiej w Tarnowie z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Aktywności Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej – Zakładu Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze”.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Tarnowie

Jakub Kwaśny

REGULAMIN

Zakładowego Funduszu Aktywności Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej – Zakładu Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze”

Regulamin Zakładowego Funduszu Aktywności Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej – Zakładu Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze” opracowano na podstawie:

1. ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2021 r. poz. 573, 1981, z 2022 poz. 558),
2. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1934).

§ 1.

1. Zakładowy Fundusz Aktywności Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej – Zakładu Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze”, zwany dalej „Funduszem”, tworzy się ze środków, o których mowa w art. 31 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz art. 38 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1128 z późn. zm.¹) oraz z odsetek od środków zgromadzonych na rachunku Funduszu.
2. Środki Funduszu są gromadzone na wyodrębnionym rachunku bankowym.

§ 2.

Ze środków Funduszu mogą być finansowane wydatki związane z:

- 1) usprawnianiem i dodatkowym oprzyrządowaniem stanowisk pracy, wspomagającym samodzielne funkcjonowanie w Centrum Rehabilitacji Społecznej i Zawodowej – Zakładzie Aktywności Zawodowej „Słoneczne Wzgórze”, zwanym dalej „Zakładem” osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 2) poprawą warunków pracy i rehabilitacji osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 3) poprawą warunków socjalnych oraz higieniczno-sanitarnych;
- 4) zakupem sprzętu i wyposażenia pomagającego osobie niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w samodzielnym życiu i uczestnictwie w życiu społecznym w lokalnym środowisku;
- 5) pomocą w przygotowaniu osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności do pracy poza Zakładem i wyrównaniem ich szans w nowym miejscu pracy;

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2021 r. poz. 1163, 1243, 1551, 1574, 1843, 1981, 2071, 2105, 2133, 2232, 2269, 2270, 2328, 2376, 2430, 2490, z 2022 r. poz. 1, 24, 64, 138, 501, 583, 558, 646, 655, 830.

- 6) doksztalcaniem, przekwalifikowaniem i szkoleniem osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 7) pomocą w przygotowaniu, budowie, remoncie i wyposażeniu indywidualnych i zbiorowych form mieszkalnictwa chronionego dla osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, które nie znajdują oparcia we własnej rodzinie lub które usamodzielniają się;
- 8) rekreacją i uczestnictwem osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w życiu kulturalnym;
- 9) pomocą w zaspokajaniu innych potrzeb socjalnych lub związanych z rehabilitacją społeczną osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 10) zakupem i naprawą indywidualnego sprzętu rehabilitacyjnego, wyrobów medycznych, w tym przedmiotów ortopedycznych oraz środków pomocniczych, urządzeń i narzędzi technicznych niezbędnych w rehabilitacji oraz ułatwiających wykonywanie czynności życiowych osobom niepełnosprawnym zaliczonym do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 11) zakupem leków i innych niezbędnych środków medycznych dla osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 12) wykonywaniem przez osoby niebędące pracownikami Zakładu usług świadczenia pomocy udzielanej w godzinach pracy osobom niepełnosprawnym zaliczonym do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, w wykonywaniu czynności samoobsługowych lub higieniczno-sanitarnych, niemożliwych lub trudnych do samodzielnego wykonania przez te osoby;
- 13) wypłatą wynagrodzeń specjalistom niebędącym pracownikami w związku z opracowaniem i realizacją indywidualnych programów rehabilitacji zawodowej i społecznej;
- 14) świadczeniem pomocy opiekunów w rekreacji i uczestnictwie osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w życiu kulturalnym;
- 15) odpłatnością za niefinansowany ze środków publicznych pobyt i leczenie osoby niepełnosprawnej w szczególności w: szpitalach, sanatoriach, placówkach rehabilitacyjno-szkoleniowych, zakładach opiekuńczo-leczniczych i pielęgnacyjno-opiekuńczych;
- 16) odpłatnością za pobyt na:
 - a) turnusach rehabilitacyjnych wraz z opiekunem – jeżeli lekarz zaleci uczestnictwo opiekuna na turnusie rehabilitacyjnym;
 - b) wczasach lub wypoczynku zorganizowanym w innych formach;
- 17) odpłatnością za przejazd w obie strony osób niepełnosprawnych do podmiotów wymienionych w pkt 15 albo do innych miejsc, w których organizowane są turnusy rehabilitacyjne, wczasy lub inne formy wypoczynku, o których mowa w pkt 16.

§ 3.

O pomoc ze środków Funduszu, o których mowa w § 2 mogą ubiegać się niepełnosprawni pracownicy Zakładu zaliczeni do znacznego stopnia niepełnosprawności, oraz umiarkowanego, u których stwierdzono autyzm, upośledzenie umysłowe lub chorobę psychiczną, w tym osób, w stosunku, do których rada programowa, o której mowa w art. 10 a ust. 4 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, zajęła stanowisko uzasadniające podjęcie zatrudnienia i kontynuowanie rehabilitacji zawodowej w warunkach pracy chronionej.

§ 4.

Środki Funduszu przeznaczone na poprawę warunków pracy i rehabilitacji a także warunków socjalnych oraz higieniczno-sanitarnych, o których mowa w § 2 pkt 2 i 3, nie mogą przekraczać 40% rocznych wpływów tego Funduszu w roku poprzednim.

§ 5.

1. Wzory wniosków stanowią załączniki Nr 1 i 2 do niniejszego regulaminu.
2. Wniosek o pożyczkę powinien zawierać dane dwóch żyrantów wraz z ich podpisami.
3. Pomoc, o której mowa w §2 pkt 4 i 6-11, może być udzielana w formie pomocy bezzwrotnej lub w formie nieoprocentowanej pożyczki oraz zakupów bezpośrednich.
4. Na wniosek osoby niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności pożyczka może zostać umorzona, jeżeli zostanie wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem.

§ 6.

Wydatki, o których mowa w §2 pkt 4 i 6-9, mogą być ponoszone w związku z opracowywaniem, realizacją i modyfikacją indywidualnych programów rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, oraz realizacją planu zatrudnienia u nowego pracodawcy.

§ 7.

1. Dyrektor Zakładu powołuje Zespół do rozpatrywania wniosków o przyznanie świadczeń określonych w niniejszym regulaminie.
2. Zespół, o którym mowa w ust.1 wydaje opinie określającą formę oraz wysokość proponowanej do udzielenia pomocy wraz z uzasadnieniem.
3. Dyrektor Zakładu, po zapoznaniu się z opinią, o której mowa w ust. 2, podejmuje decyzję o przyznaniu pomocy.
4. Dyrektor Zakładu podejmuje decyzję o przyznaniu pomocy w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.

§ 8.

1. Pożyczkę można otrzymać nie częściej niż raz w roku, jeżeli pozwalają na to możliwości finansowe Zakładu.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, pomoc może zostać udzielana częściej niż raz w roku. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Zakładu w oparciu o opinię, o której mowa w § 7 ust. 2.
3. W przypadku przyznania pożyczki, pomoc udzielana jest na podstawie umowy określającej warunki oraz termin spłaty.

§ 9.

Kwestie nieobjęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Dyrektor Zakładu.

WNIOSEK INDYWIDUALNY

Imię i nazwisko	
Miejsce zamieszkania	
Data podjęcia pracy w ZAZ	
Zajmowane stanowisko	
Cel wnioskowanej pomocy	
Forma wnioskowanej pomocy*	bezzwrotna/nieoprocentowana pożyczka**/zakup bezpośredni
Kwota wnioskowanej pomocy	
Uzasadnienie:	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

*niepotrzebne skreślić

** wniosek o pożyczkę powinien zawierać dane dwóch żyrantów wraz z ich podpisami

Niniejszym oświadczam, że średni miesięczny dochód brutto w moim gospodarstwie domowym z trzech ostatnich miesięcy wynosi:

		dochód brutto
1.	Wnioskodawca:	
	Pozostali członkowie wspólnego gospodarstwa domowego Wnioskodawcy – należy wskazać stopień pokrewieństwa z Wnioskodawcą, np. żona, dziecko	X
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
RAZEM		

Oświadczam także, że średni miesięczny dochód brutto przypadający na jedną osobę w moim gospodarstwie domowym wynosi

**W przypadku wniosku o pożyczkę należy wskazać dwóch żyrantów wraz z ich podpisami:

1.

2.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem

.....

WNIOSEK ZBIOROWY
(składany przez grupę co najmniej 3 pracowników)

My niżej podpisani, wnioskujemy o przyznanie pomocy ze środków zakładowego funduszu aktywności na sfinansowanie:

.....
.....

Planowane koszty: *(z podaniem źródła kalkulacji)*

.....
.....
.....

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

Informacje uzupełniające:

.....
.....

Lista pracowników wnioskujących o przyznanie pomocy ze środków zakładowego funduszu aktywności
(imię, nazwisko, podpis):

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7).....
- 8).....
- 9).....
- 10).....