

Projekt

z dnia 12 stycznia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W TARNOWIE**

z dnia 2021 r.

w sprawie Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarnowie

Na podstawie art. 5b ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) Rada Miejska w Tarnowie uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Tarnowie Statut w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Tarnowie.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XLIII/437/2017 Rady Miejskiej w Tarnowie z dnia 21 września 2017 r. w sprawie Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarnowie (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 6367 i z 2019 r. poz. 4693).

§ 4. W związku z tym, że w 2020 r. skończyła się kadencja Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarnowie, zarządzenie wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarnowie nastąpi w terminie do 14 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Tarnowie

Jakub Kwaśny

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Tarnowie

z dnia.....2021 r.

Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarnowie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarnowie, zwany dalej "Statutem" określa tryb wyboru jej członków i zasady działania.

2. Młodzieżowa Rada Miejska w Tarnowie, zwana dalej "Radą" ma charakter konsultacyjny.

3. Rada jest reprezentacją młodzieży mieszkającej, uczącej się i studiującej na terenie Gminy Miasta Tarnowa, która służy wspieraniu i upowszechnianiu idei samorządowej wśród mieszkańców Tarnowa, w tym zwłaszcza wśród młodzieży, zwanej dalej "młodzieżą".

4. Kadencja Rady trwa trzy lata licząc od dnia wyboru.

5. W skład Rady wchodzi 25 radnych, w tym:

- 1) 15 radnych wybranych spośród kandydatów wskazanych przez samorządy uczniowskie działające w publicznych i niepublicznych szkołach ponadpodstawowych, mających siedzibę w Tarnowie,
- 2) 10 radnych wybranych spośród kandydatów wskazanych przez samorządy studenckie działające w publicznych i niepublicznych szkołach wyższych, mających siedzibę w Tarnowie oraz przez organizacje pozarządowe, prowadzące statutową działalność na rzecz dzieci i młodzieży, działające na terenie Tarnowa.

6. Podstawą działalności Rady jest praca społeczna radnych.

7. Siedzibą Rady jest Pałac Młodzieży w Tarnowie.

Rozdział 2.

Cele i środki działania

§ 2. Celem działania Rady jest:

- 1) reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji rządowych i samorządowych,
- 2) kształtowanie i utrwalanie postaw patriotycznych i demokratycznych,
- 3) kształtowanie u młodzieży postaw przedsiębiorczości i odpowiedzialności,
- 4) zapewnienie możliwości uczestnictwa młodzieży w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość jej życia,
- 5) ochrona praw i godności ucznia,
- 6) promocja kultury, w szczególności tworzona przez młodzież i do niej adresowana,
- 7) czynny udział młodzieży w działalności proekologicznej,
- 8) organizowanie przez młodzież pomocy charytatywnej,
- 9) integracja i współpraca środowisk młodzieżowych.

§ 3. Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) inicjowanie działań dotyczących życia młodzieży, w szczególności w zakresie nauki, kultury, sportu i ekologii,
- 2) opiniowanie, także na wniosek Przewodniczącego Rady Miejskiej w Tarnowie lub Prezydenta Miasta Tarnowa, projektów uchwał Rady Miejskiej w Tarnowie lub zarządzeń Prezydenta Miasta Tarnowa regulujących sprawy mające wpływ na warunki rozwoju młodego pokolenia, dotyczące nauki, kultury, sportu i ekologii,

- 3) udzielanie pomocy i podejmowanie interwencji w przypadku zagrożenia praw młodzieży i swobód obywatelskich,
- 4) współpracę z krajowymi i zagranicznymi organizacjami,
- 5) organizowanie imprez kulturalnych i spotkań młodzieżowych propagujących cele Rady,
- 6) inspirowanie i wspieranie inicjatyw młodych ludzi,
- 7) prowadzenie działalności informacyjno-doradczej,
- 8) współpracę z samorządami uczniowskimi i studenckimi,
- 9) wyróżnianie osób zasłużonych dla działalności Rady oraz za działalność na rzecz młodzieży miasta Tarnowa,
- 10) obejmowanie patronatem inicjatyw tarnowskiej młodzieży.

Rozdział 3. Wybory radnych

Oddział 1.

Postanowienia ogólne

§ 4. Wybory radnych zarządza Przewodniczący Rady Miejskiej w Tarnowie, nie później niż na 4 miesiące przed końcem kadencji Rady. W zarządzeniu tym Przewodniczący Rady Miejskiej w Tarnowie określa terminy na dokonanie poszczególnych czynności wyborczych oraz wzór zgłoszenia kandydata na radnego.

§ 5. W sytuacji, gdy Rada Miejska w Tarnowie dokonuje wyboru radnych we własnym zakresie, kandydatem na radnego może być mieszkaniec Gminy Miasta Tarnowa, który na dzień wyboru ukończył 15 lat a nie ukończył 21 lat.

Oddział 2.

Wskazywanie kandydatów na radnych przez samorządy uczniowskie

§ 6. 1. Kandydatów na radnych wskazują samorządy uczniowskie działające w szkołach ponadpodstawowych publicznych i niepublicznych, działających samodzielnie lub w ramach zespołów szkół, mających siedzibę w Tarnowie, zwanych dalej „szkołą” lub „szkołami”.

2. Kandydata na radnego wskazuje samorząd uczniowski spośród uczniów danej szkoły, którzy na dzień wskazania ukończyli 15 lat a nie ukończyli 21 lat.

3. Każda szkoła może zgłosić jednego kandydata na radnego.

§ 7. Samorząd uczniowski przedstawia Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Tarnowie kandydata na radnego w terminie wskazanym w zarządzeniu, o którym mowa w § 4 Statutu.

§ 8. 1. Jeżeli samorządy uczniowskie szkół wskażą łącznie więcej niż 15 kandydatów na radnych, Rada Miejska w Tarnowie wybiera do Rady tych spośród nich, którzy reprezentują największą liczbę uczniów uczęszczających do danej szkoły według stanu na koniec roku szkolnego poprzedzającego rok wyborów. W przypadku, gdy na ostatnim miejscu znajdzie się więcej niż jedna osoba, do Rady wybierana jest osoba wskazana w drodze losowania przeprowadzonego przez Komisję Oświaty Rady Miejskiej w Tarnowie. Kandydaci na radnych nie wybrani do Rady wpisywani są na listę rezerwową, w kolejności liczby uczniów uczęszczających do danej szkoły według stanu na koniec roku szkolnego poprzedzającego rok wyborów, zwanej dalej „listą rezerwową”.

2. Jeżeli samorządy uczniowskie szkół wskażą łącznie mniej niż 15 kandydatów na radnych, Rada Miejska w Tarnowie wybiera ich do Rady, dokonując równocześnie wyboru pozostałych radnych we własnym zakresie.

3. Jeżeli samorządy uczniowskie szkół wskażą łącznie 15 kandydatów na radnych, Rada Miejska w Tarnowie wybiera ich do Rady.

§ 9. W razie wygaśnięcia mandatu radnego w trakcie kadencji, w sytuacji, o której mowa w § 8 ust. 1 Statutu, Rada podejmuje uchwałę o obsadzeniu mandatu radnego przez kolejnego kandydata na radnego znajdującego się na liście rezerwowej.

§ 10. Gdy nie będzie już można wybrać radnego w trybie § 9 Statutu, przeprowadza się wybory uzupełniające, na zasadach określonych w § 4 – 8 Statutu, przy czym przeprowadza się je tylko w tych szkołach, które nie mają swego przedstawiciela w Radzie.

§ 11. Jeżeli w wyniku przeprowadzenia procedury, o której mowa w § 10 Statutu nie dojdzie do obsadzenia wakujących mandatów, wyboru pozostałych radnych dokonuje Rada Miejska w Tarnowie we własnym zakresie.

§ 12. W razie wygaśnięcia mandatu radnego w trakcie kadencji, w sytuacji, o której mowa w § 8 ust. 2 lub 3 Statutu:

- 1) w przypadku radnego wskazanego przez samorząd uczniowski - § 10 Statutu stosuje się odpowiednio, a jeżeli nie będzie to możliwe wyborów dokonuje Rada Miejska w Tarnowie we własnym zakresie,
- 2) w przypadku radnego wybranego przez Radę Miejską w Tarnowie uzupełnienia składu dokonuje Rada Miejska w Tarnowie we własnym zakresie.

Oddział 3.

Wskazanie kandydatów na radnych przez samorządy studenckie oraz organizacje pozarządowe

§ 13. 1. Kandydatów na radnych wskazują samorządy studenckie działające w publicznych i niepublicznych szkołach wyższych, mających siedzibę w Tarnowie, zwanych dalej „uczelniami” lub „uczelniami”.

2. Kandydata na radnego wskazuje samorząd studencki spośród studentów danej uczelni, którzy na dzień wskazania nie ukończyli 21 lat.

3. Każda uczelnia może zgłosić jednego kandydata na radnego.

§ 14. 1. Kandydatów na radnych wskazują organizacje pozarządowe, których zadaniem statutowym jest działanie na rzecz dzieci i młodzieży, działające na terenie Tarnowa, zwane dalej „organizacją” lub „organizacjami”.

2. Kandydata na radnego wskazuje organizacja spośród swych członków, którzy na dzień wskazania nie ukończyli 21 lat.

3. Każda organizacja może zgłosić jednego kandydata na radnego.

§ 15. 1. Jeżeli samorządy studenckie i organizacje pozarządowe wskażą łącznie więcej niż 10 kandydatów na radnych, Rada Miejska w Tarnowie wybiera do Rady radnych wg kolejności zgłoszeń. Kandydaci na radnych nie wybrani do Rady wpisywani są na listę rezerwową wg kolejności zgłoszeń.

2. Jeżeli samorządy studenckie i organizacje wskażą łącznie mniej niż 10 kandydatów na radnych, Rada Miejska w Tarnowie wybiera ich do Rady, dokonując równocześnie wyboru pozostałych radnych we własnym zakresie.

3. Jeżeli samorządy studenckie i organizacje wskażą łącznie 10 kandydatów na radnych, Rada Miejska w Tarnowie wybiera ich do Rady.

§ 16. W pozostałym zakresie do wyborów radnych wskazanych przez samorządy studenckie i organizacje stosuje się odpowiednio przepisy oddziału 2.

Rozdział 4. Organy Rady

§ 17. Organami Rady są:

- 1) Prezydium Rady,
- 2) Komisje - stałe i doraźne.

§ 18. 1. Organem wykonawczym Rady jest Prezydium Rady, zwane dalej "Prezydium".

2. Prezydium składa się z Przewodniczącego Rady, dwóch Wiceprzewodniczących Rady oraz dwóch Sekretarzy Rady.

3. Rada wybiera Przewodniczącego oraz pozostałych członków Prezydium w głosowaniu tajnym. Prezydium wybierane jest na pierwszej sesji Rady danej kadencji.

4. Uchwały Prezydium podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym w obecności, co najmniej trzech członków.

5. W razie rezygnacji z funkcji przez Przewodniczącego Rady lub jego odwołania przez Radę, jego obowiązki - do czasu wyboru nowego Przewodniczącego - pełni pierwszy Wiceprzewodniczący Rady. W razie równoczesnej rezygnacji z funkcji Przewodniczącego Rady i pierwszego Wiceprzewodniczącego Rady, obowiązki Przewodniczącego Rady pełni drugi Wiceprzewodniczący Rady - do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Rady. Powyższe uregulowanie ma odpowiednie zastosowanie także w razie nieobecności lub wystąpienia trwałej przeszkody w sprawowaniu funkcji przez Przewodniczącego Rady lub Przewodniczącego Rady i pierwszego Wiceprzewodniczącego Rady, a także w razie wygaśnięcia ich mandatów.

6. W razie wystąpienia sytuacji, o których mowa w ust. 5 dotyczących równocześnie Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczących Rady, § 25 ust. 3 Statutu stosuje się odpowiednio.

7. Rada może odwołać członka Prezydium bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym, na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ składu Rady. Jeżeli wniosek o odwołanie członka Prezydium nie uzyskał wymaganej większości głosów, to kolejny wniosek o jego odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania. Wniosek o odwołanie członka Prezydium wymaga uzasadnienia.

8. Prezydium ustępującej kadencji pełni swoje obowiązki do czasu powołania Prezydium kolejnej kadencji, z zastrzeżeniem § 25 ust. 3 Statutu.

§ 19. Do zadań Prezydium należy:

- 1) opracowanie projektu rocznego planu pracy Rady oraz preliminarza finansowego,
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) określanie sposobu wykonywania uchwał Rady,
- 4) wykonywanie uchwał Rady,
- 5) informowanie środków masowego przekazu o działalności Rady,
- 6) przygotowywanie sprawozdań z działalności Prezydium w okresie międzysesyjnym oraz sprawozdania podsumowującego kadencję Rady,
- 7) wykonywanie innych zadań określonych w Statucie.

§ 20. Do zadań Przewodniczącego Rady należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Rady,
- 2) organizowanie pracy Prezydium,
- 3) reprezentowanie Rady na zewnątrz,
- 4) zwoływanie sesji Rady, przygotowywanie porządku obrad, przekazywanie go Dyrektorowi Pałacu Młodzieży w Tarnowie celem zorganizowania sesji Rady i zawiadomienia o sesji radnych oraz inne uprawnione podmioty,
- 5) przewodniczenie obradom Rady,
- 6) składanie Radzie sprawozdań z działalności Prezydium pomiędzy sesjami Rady,
- 7) przedstawianie Radzie wniosków w sprawie wygaśnięcia i obsadzenia mandatu radnego,
- 8) przedstawianie Radzie Miejskiej w Tarnowie, Prezydentowi Miasta Tarnowa i Dyrektorowi Pałacu Młodzieży w Tarnowie rocznego planu pracy i preliminarza finansowego Rady oraz sprawozdania podsumowującego kadencję Rady,
- 9) przekazywanie właściwym organom pytań i wniosków dotyczących spraw Gminy Miasta Tarnowa, w tym funkcjonowania systemu oświaty, zgłoszonych na sesji Rady,
- 10) utrzymywanie stałego kontaktu z Komisją Oświaty Rady Miejskiej w Tarnowie i Dyrektorem Pałacu Młodzieży w Tarnowie,

11) podpisywanie protokołów z sesji i uchwał Rady oraz przedkładanie ich właściwym organom i organom nadzoru.

§ 21. Wiceprzewodniczący wykonują zadania wyznaczone przez Przewodniczącego Rady.

§ 22. 1. Do zadań Sekretarza Rady należy prowadzenie dokumentacji działań Rady i Prezydium, a w szczególności sporządzanie protokołów z sesji Rady i posiedzeń Prezydium oraz warsztatów roboczych oraz przekazywanie ich do Biura Rady.

2. Podziału czynności pomiędzy Sekretarza Rady dokonuje Przewodniczący Rady.

§ 23. 1. Rada powołuje ze swego grona następujące komisje stałe:

- 1) Komisję Praw,
- 2) Komisję Nauki i Pomocy,
- 3) Komisję Kultury,
- 4) Komisję Sportu i Rekreacji,
- 5) Komisję Promocji i Rozwoju Tarnowa.

2. W celu realizacji zadań o charakterze przemijającym Rada może powołać komisje doraźne, ustalając zakres ich zadań.

3. Do zadań komisji należy w szczególności inicjowanie spraw, które powinny być przedmiotem obrad sesji Rady oraz opiniowanie projektów uchwał Rady.

4. Pierwsze posiedzenie komisji zwołuje Przewodniczący Rady i przewodniczy mu do czasu wyboru Przewodniczącego komisji.

5. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Komisji. Wyboru Przewodniczącego komisja dokonuje na pierwszym posiedzeniu. W przypadku niedokonania wyboru Przewodniczącego na pierwszym posiedzeniu, wyboru Przewodniczącego komisji dokonuje Prezydium Rady. Tryb ten stosuje się do wyboru Przewodniczącego komisji w czasie kadencji Rady.

6. Przewodniczący komisji organizuje jej pracę, zwołuje i prowadzi posiedzenia komisji oraz przedstawia właściwym organom jej stanowiska, a także wnioski mniejszości.

7. O terminie posiedzenia komisji i planowanym porządku obrad, Przewodniczący komisji zawiadamia Dyrektora Pałacu Młodzieży w Tarnowie.

8. W czasie nieobecności Przewodniczącego komisji, jego funkcję pełni Wiceprzewodniczący.

9. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy jej składu.

10. Z każdego posiedzenia komisji Sekretarz komisji sporządza protokół. Protokół z posiedzenia i uchwały podjęte przez komisję podpisuje Przewodniczący komisji lub jej Wiceprzewodniczący jeżeli przewodniczy posiedzeniu. Sekretarz komisji przekazuje je do Biura Rady.

11. Komisja opracowuje roczny plan swojej działalności i przedkłada go Radzie. Rada może zmienić lub uzupełnić plan działalności każdej komisji. O treści planu pracy komisji, Przewodniczący komisji zawiadamia Dyrektora Pałacu Młodzieży w Tarnowie.

12. Na każdej sesji Rady, Przewodniczący komisji składa sprawozdanie z wykonania zadań komisji.

§ 24. 1. Do zadań Komisji Praw należą sprawy dotyczące:

- 1) przestrzegania przepisów dotyczących praw młodzieży,
- 2) zgłaszania inicjatyw dotyczących praw młodzieży,
- 3) analizowania problemów i potrzeb młodzieży.

2. Do zadań Komisji Nauki i Pomocy należą sprawy dotyczące:

- 1) pomocy w nauce potrzebującym jej uczniom,
- 2) zachęcania młodzieży do udziału w konkursach i olimpiadach,

- 3) zbierania informacji na temat potrzebujących pomocy dzieci i młodzieży,
- 4) propagowania wśród młodzieży historii Tarnowa,
- 5) organizowania akcji charytatywnych,
- 6) organizowania akcji (happeningów) mających na celu rozpowszechnianie wśród młodzieży wolontariatu,
- 7) nawiązywania kontaktów z placówkami opiekuńczo-wychowawczymi.

3. Do zadań Komisji Kultury należą sprawy dotyczące:

- 1) organizowania imprez kulturalnych,
- 2) zbierania informacji i przedstawiania osiągnięć tarnowskiej młodzieży w dziedzinie kultury,
- 3) wyróżniania i wnioskowania o przyznanie nagród lub pomocy młodzieży za zasługi lub osiągnięcia w dziedzinie kultury,
- 4) propagowania wśród młodzieży uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych.

4. Do zadań Komisji Sportu i Rekreacji należą sprawy dotyczące:

- 1) organizowania imprez sportowych,
- 2) zbierania informacji oraz przedstawiania osiągnięć tarnowskich szkół w dziedzinie sportu,
- 3) wyróżniania i wnioskowania o przyznanie nagród lub pomocy młodzieży za zasługi lub osiągnięcia w dziedzinie sportu,
- 4) propagowanie wśród młodzieży uczestnictwa w wydarzeniach sportowych.

5. Do zadań Komisji Promocji i Rozwoju Tarnowa należą sprawy dotyczące:

- 1) współpracy z samorządem miasta Tarnowa i przedstawicielami tarnowskich szkół,
- 2) promowania aktywności, bezpieczeństwa, ekologii i czystości oraz innych inicjatyw zmierzających do zaangażowania tarnowskiej młodzieży w życie miasta,
- 3) gromadzenia pomysłów i projektów od rówieśników z tarnowskich szkół dotyczących potrzeb zmian komunikacyjnych, krajobrazowych itp. na terenie Miasta Tarnowa,
- 4) podejmowania działań zmierzających do promocji i ogólnego rozwoju miasta Tarnowa.

Rozdział 5.

Organizacja wewnętrzna i tryb pracy Rady

§ 25. 1. Rada obraduje na sesjach zwoływanych przez Przewodniczącego Rady w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące.

2. Rada uchwała roczny plan pracy, określając zakładaną ilość sesji i ich główną tematykę oraz zasadnicze zadania komisji Rady i Prezydium.

3. Pierwszą sesję Rady w danej kadencji zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Tarnowie w terminie do miesiąca od podjęcia przez Radę Miejską w Tarnowie uchwały w sprawie wyboru radnych Rady. Do czasu wyboru Przewodniczącego Rady obradami kieruje radny najstarszy wiekiem, obecny na sesji.

4. Sesje Rady mogą odbywać się zdalnie za pomocą narzędzi do komunikacji na odległość.

§ 26. 1. Przewodniczący Rady zwołuje sesje z własnej inicjatywy albo na wniosek Prezydium, Przewodniczącego Rady Miejskiej w Tarnowie, Komisji Oświaty Rady Miejskiej w Tarnowie, Prezydenta Miasta Tarnowa lub co najmniej ¼ składu Rady - na dzień przypadający w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Sesje zwołuje się pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany przez radnego.

3. W zawiadomieniu o sesji podaje się termin, miejsce oraz porządek obrad, a także projekty uchwał.

4. Zawiadomienia o sesji powinny być przekazane nie później niż na 5 dni przed jej terminem.

5. Informację o zwołaniu sesji zamieszcza się na stronie internetowej www.tarnow.pl, www.pm.tarnow.pl.

6. O terminie sesji i jej porządku obrad Przewodniczący Rady zawiadamia Przewodniczącego Rady Miejskiej w Tarnowie, Komisję Oświaty Rady Miejskiej w Tarnowie oraz Prezydenta Miasta Tarnowa.

§ 27. Sesje Rady są jawne.

§ 28. 1. Rada obraduje na sesjach zgodnie z porządkiem obrad przedstawionym przez Przewodniczącego Rady.

2. Porządek obrad może być zmieniony bezwzględną większością głosów, jeżeli w sesji uczestniczy co najmniej połowa składu Rady. Do zmiany porządku obrad sesji zwołanej na wniosek Prezydium Rady, Przewodniczącego Rady Miejskiej w Tarnowie, Komisji Oświaty Rady Miejskiej w Tarnowie, Prezydenta Miasta Tarnowa lub co najmniej $\frac{1}{4}$ składu Rady, dodatkowo wymagana jest zgoda wnioskodawcy.

3. Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej $\frac{1}{4}$ składu Rady, chyba że Statut stanowi inaczej.

§ 29. 1. Sesję otwiera i prowadzi Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach - jeden z Wiceprzewodniczących, zgodnie z zasadą wyrażoną w § 18 ust. 5 Statutu.

2. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego formuły "Otwieram sesję Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarnowie".

§ 30. 1. Na początku sesji Przewodniczący Rady na podstawie listy obecności podaje liczbę radnych biorących udział w obradach.

2. Po ustaleniu liczby radnych Przewodniczący Rady przedstawia porządek obrad, a jeżeli w sesji uczestniczy co najmniej połowa radnych przyjmuje wnioski w sprawie jego zmiany i poddaje je pod głosowanie.

§ 31. 1. Stałym punktem każdej sesji jest przedstawienie sprawozdania z działań Prezydium i sprawozdań z działalności komisji Rady.

2. W porządku obrad każdej sesji, z wyjątkiem sesji uroczystych, przewiduje się zgłaszanie przez radnych interpelacji, pytań i wolnych wniosków.

3. Adresatami interpelacji są organy Rady. Interpelacje powinny zawierać przedstawienie stanu faktycznego będącego ich przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.

4. Członkowie Prezydium udzielają odpowiedzi na interpelacje w miarę możliwości na tej samej sesji, na której zostały zgłoszone. Odpowiedzi na pozostałe interpelacje udzielane są na najbliższej sesji Rady.

5. Przez pytania i wolne wnioski, należy rozumieć: uwagi, spostrzeżenia i propozycje dotyczące wszelkich spraw. Pytania i wnioski dotyczące spraw funkcjonowania Gminy Miasta Tarnowa, w tym systemu oświaty Przewodniczący Rady przekazuje do właściwych organów Gminy Miasta Tarnowa oraz jej jednostek organizacyjnych.

§ 32. 1. Przewodniczący udziela głosu radnym według kolejności zgłoszeń. W sprawie wniosku formalnego oraz repliki Przewodniczący Rady udziela głosu poza kolejnością zgłoszeń.

2. Wniosek formalny może dotyczyć:

- 1) przerwania posiedzenia,
- 2) zmiany kolejności realizacji poszczególnych punktów porządku obrad,
- 3) ograniczenia porządku obrad,
- 4) odroczenia posiedzenia,
- 5) zamknięcia listy mówców,
- 6) zamknięcia dyskusji,
- 7) ograniczenia czasu przemówień,
- 8) sprecyzowania wniosku poddawanego pod głosowanie,
- 9) stwierdzenia quorum,

10) ponownego przeliczenia głosów.

3. Rada rozstrzyga o wniosku formalnym niezwłocznie po jego zgłoszeniu, po wysłuchaniu wnioskodawcy oraz ewentualnie jednego przeciwnika wniosku, zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem § 28 ust. 2 Statutu.

4. Przewodniczący może udzielić głosu osobom niebędącym radnymi, po uprzednim zgłoszeniu się tych osób do listy mówców. Listę mówców prowadzi jeden z Wiceprzewodniczących.

§ 33. 1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad, w tym odnośnie wystąpień radnych i innych osób na sesji.

2. Przewodniczący Rady może zwracać mówcom uwagę na odejście od tematu, formę i czas trwania wystąpienia. Przewodniczący może odebrać mówcy głos, polecając odnotowanie tego faktu w protokole sesji.

3. Przewodniczący Rady może nakazać opuszczenie sali obrad przez osoby, niebędące radnymi które swoim zachowaniem lub wystąpieniem zakłócają porządek obrad, bądź uchybiają powadze sesji Rady.

§ 34. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy sesję wypowiadając formułę "Zamykam Sesję Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarnowie".

§ 35. 1. Z każdej sesji Sekretarz Rady sporządza protokół, będący urzędowym zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Radę rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności, teksty podjętych przez Radę uchwał i złożonych interpelacji oraz pytań i wniosków podlegających przekazaniu do właściwych organów Gminy Miasta Tarnowa oraz jej jednostek organizacyjnych. Protokoły z sesji Sekretarz Rady udostępnia radnym do wglądu w Biurze Rady na 7 dni przed terminem kolejnej sesji.

2. Wnioski w sprawach poprawek i uzupełnień protokołu składa się Przewodniczącemu Rady, w terminie, o którym mowa w ust. 1. Radni, których wnioski nie zostały uwzględnione przez Przewodniczącego Rady mogą przedstawiać je do rozstrzygnięcia Radzie.

§ 36. 1. Rada podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.

2. Uchwały mają postać odrębnych dokumentów, z wyjątkiem uchwał o charakterze proceduralnym oraz uchwał podejmowanych w wyniku rozpatrzenia sprawozdań lub informacji związanych z realizacją uchwał Rady, które odnotowuje się w protokole sesji.

§ 37. 1. Uchwałę uważa się za podjętą zwykłą większością głosów, jeżeli za jej podjęciem oddano większą liczbę głosów niż głosów przeciwnych jej podjęciu.

2. Uchwałę uważa się za podjętą bezwzględną większością głosów, jeżeli za jej podjęciem oddano więcej głosów od sumy pozostałych (przeciw i wstrzymujących się) ważnie oddanych głosów.

3. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki. Za głosy oddane uznaje się głosy "za", "przeciw" oraz "wstrzymujące się".

4. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą przygotowanych w tym celu kart.

5. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza powołana na sesji spośród radnych komisja skrutacyjna.

6. Wyniki głosowania odnotowuje się w protokole sesji.

§ 38. 1. Z inicjatywą podjęcia uchwały mogą występować: Przewodniczący Rady, Prezydium, Przewodniczący Rady Miejskiej w Tarnowie, Komisja Oświaty Rady Miejskiej w Tarnowie, Prezydent Miasta Tarnowa, komisje Rady lub co najmniej 5 radnych (inicjatywa uchwałodawcza).

2. Z wnioskiem o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej mogą występować do podmiotów wymienionych w ust. 1 w szczególności samorządy tarnowskich szkół i uczelni oraz organizacje.

§ 39. 1. Wnioski w sprawie podjęcia uchwały przez Radę, a także projekty uchwał przedstawia Radzie inicjator.

2. Projekt uchwały powinien zawierać:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną, uzasadniającą podjęcie uchwały,
- 3) treść uchwały ujętą w paragrafy, ustępy, punkty oraz litery,

4) termin wejścia w życie uchwały oraz ewentualny czas jej obowiązywania.

3. Do projektu uchwały dołącza się uzasadnienie.

§ 40. 1. Uchwały opatruje się numerem. Numer uchwały składa się z oznaczenia numeru sesji, oznaczenia numeru kolejnego uchwały oraz dwóch ostatnich cyfr roku jej podjęcia. Numer sesji oznacza się cyframi rzymskimi, numer kolejny uchwały i ostatnie cyfry roku - cyframi arabskimi.

2. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady, który przewodniczył obradom.

3. Oryginały uchwał ewidencjonuje Sekretarz Rady i przechowuje je wraz z protokołem sesji w Biurze Rady.

Rozdział 6. Radni

§ 41. 1. Radny jest obowiązany brać udział w pracach Rady i jej organów oraz innych instytucji, do których został wybrany lub desygnowany, a także w warsztatach roboczych.

2. Radny zobowiązany jest usprawiedliwić swą nieobecność na posiedzeniach, o których mowa w ust. 1, składając pisemne usprawiedliwienie do Biura Rady. O uznaniu nieobecności za usprawiedliwioną decyduje Dyrektor Pałacu Młodzieży w Tarnowie.

3. Radny obowiązany jest kierować się dobrem tarnowskiej młodzieży.

4. Radny utrzymuje stałą więź ze środowiskiem, które reprezentuje, a w szczególności przyjmuje zgłaszane przez nie postulaty i przedstawia je organom Rady do rozpatrzenia, nie jest jednak związany ich instrukcjami.

§ 42. 1. Mandat radnego wygasa przed upływem kadencji w przypadku:

1) utraty prawa wyborczego, z zastrzeżeniem ust. 2.

2) zrzeczenia się mandatu,

3) śmierci,

4) 3-krotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na sesjach Rady, posiedzeniach komisji, której radny jest członkiem lub w warsztatach roboczych.

2. Nie stwierdza się wygaśnięcia mandatu radnego w przypadku utraty prawa wyborczego, o którym mowa w § 5, § 6 ust. 2, § 13 ust. 2 lub § 14 ust. 2 Statutu, polegającego na ukończeniu przez radnego 21 lat.

3. Wygaśnięcie mandatu radnego i jego obsadzenie w trybie § 9 Statutu stwierdza Rada w drodze uchwały.

4. Wnioski w sprawie wygaszenia mandatu radnego składa Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek Przewodniczących komisji lub Dyrektora Pałacu Młodzieży w Tarnowie. Wnioski w sprawie obsadzenia mandatu składa Przewodniczący Rady.

5. W razie utraty mandatu przez członka Prezydium Rady, Rada dokonuje wyboru nowego członka Prezydium Rady.

Rozdział 7. Referendum i konsultacje społeczne

§ 43. 1. W sprawach istotnych, dotyczących życia młodzieży może być przeprowadzone referendum lub konsultacje społeczne.

2. O przeprowadzeniu referendum decyduje Rada bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej ½ składu Rady, określając przedmiot referendum oraz terminy jego przeprowadzenia.

3. Referendum przeprowadza się wśród młodzieży, o której mowa w § 5 Statutu.

4. Referendum jest ważne, jeżeli wzięło w nim udział co najmniej 30% uprawnionych do głosowania.

5. Wynik referendum jest rozstrzygający, jeżeli za jednym z rozwiązań w sprawie poddanej pod referendum oddano więcej niż połowę ważnych głosów. Wynik referendum jest równoważny uchwale Rady.

§ 44. 1. Rada może uchwalić przeprowadzenie konsultacji społecznych.

2. Konsultacje społeczne przeprowadza się za pośrednictwem Internetu.
3. Każdy może wziąć udział w konsultacjach społecznych.
4. Wyniki konsultacji mogą stanowić podstawę podjęcia uchwały Rady.

Rozdział 8.

Nadzór nad działalnością Rady i współpraca z Radą Miejską w Tarnowie

§ 45. Nadzór nad działalnością Rady sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, dobrymi obyczajami i celowości.

§ 46. Organami nadzoru są Rada Miejska w Tarnowie i Prezydent Miasta Tarnowa.

§ 47. Organy nadzoru mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania Rady, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 48. Przewodniczący Rady obowiązany jest do przedkładania Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Tarnowie oraz Prezydentowi Miasta Tarnowa uchwał Rady w terminie trzech dni od dnia ich podjęcia. Uchwały nieprzekazane w tym terminie nie podlegają wykonaniu.

§ 49. 1. Uchwała Rady sprzeczna z prawem, dobrymi obyczajami lub niecelowa jest nieważna. O nieważności uchwały orzeka Prezydent Miasta Tarnowa w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia uchwały.

2. Rozstrzygnięcie nadzorcze powinno zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o dopuszczalności wniesienia skargi, o której mowa w § 50 Statutu.

3. Przed stwierdzeniem nieważności uchwały Prezydent Miasta Tarnowa może wstrzymać jej wykonanie.

4. Stwierdzenie nieważności uchwały wstrzymuje wykonanie uchwały z mocy prawa.

§ 50. 1. Na rozstrzygnięcie nadzorcze służy skarga do Rady Miejskiej w Tarnowie. Skargę składa się w terminie 14 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

2. Organem uprawnionym do wniesienia skargi jest Prezydium Rady.

§ 51. W razie powtarzającego się naruszania prawa przez Radę i jej organy lub braku skuteczności w wykonywaniu przez Radę zadań Rada Miejska w Tarnowie, na wniosek Prezydenta Miasta Tarnowa lub Przewodniczącego Rady Miejskiej w Tarnowie może rozwiązać Radę.

§ 52. Współpracę Rady z Radą Miejską w Tarnowie koordynuje Komisja Oświaty Rady Miejskiej w Tarnowie.

Rozdział 9.

Współpraca Rady z Pałacem Młodzieży w Tarnowie. Obsługa administracyjna i opieka merytoryczna Rady

§ 53. 1. Obsługę administracyjną, finansową oraz opiekę merytoryczną Rady zapewnia Pałac Młodzieży w Tarnowie.

2. W Pałacu Młodzieży w Tarnowie funkcjonuje Biuro Młodzieżowej Rady Miejskiej, zwane w Statucie "Biurem Rady".

§ 54. 1. Formą współpracy Rady z Pałacem Młodzieży w Tarnowie są warsztaty robocze, zwoływane przez Dyrektora Pałacu Młodzieży w Tarnowie, z własnej inicjatywy lub na wniosek Przewodniczącego Rady.

2. W trakcie warsztatów omawiane są tematy zgłoszone przez radnych lub Dyrektora Pałacu Młodzieży w Tarnowie. Radni uczestniczą w przygotowywaniu założeń do projektów uchwał oraz planowaniu wydarzeń organizowanych przez Radę, a także analizują akty prawne dotyczące spraw należących do kompetencji Rady, w tym w szczególności te podejmowane przez organy Gminy Miasta Tarnowa. W trakcie warsztatów nie są podejmowane uchwały.

3. W warsztatach może brać udział tarnowska młodzież niebędąca radnymi.

4. Z przebiegu warsztatów sporządzany jest protokół, który przekazywany jest do Prezydium.

§ 55. 1. Opiekę merytoryczną Rady sprawuje pracownik Pałacu Młodzieży w Tarnowie wskazany przez jego Dyrektora, zwany dalej "Opiekunem".

2. Do zadań Opiekuna należy:

- 1) udzielanie porad dotyczących działalności Rady,
- 2) wsparcie organów Rady przy opracowywaniu projektów planów pracy Rady, preliminarzy finansowych oraz projektów uchwał Rady, a także wystąpień Rady,
- 3) prowadzenie Biura Rady, w którym gromadzona jest cała dokumentacja Rady,
- 4) współpraca z Prezydium Rady i Przewodniczącym Rady oraz Przewodniczącymi komisji przy organizacji posiedzeń Rady i komisji.

§ 56. Za właściwą współpracę Rady z Dyrektorem Pałacu Młodzieży w Tarnowie oraz Opiekunem odpowiada Prezydium.

§ 57. 1. Wystąpienia Rady wywołujące skutki finansowe winny być kierowane do Dyrektora Pałacu Młodzieży w Tarnowie z wyprzedzeniem umożliwiającym ich realizację zgodnie z prawem.

2. Projekt uchwały Rady w sprawie preliminarza finansowego wymaga zaopiniowania przez Dyrektora Pałacu Młodzieży w Tarnowie.

§ 58. Radny jest zobowiązany do informowania Dyrektora Pałacu Młodzieży w Tarnowie o planowanych spotkaniach czy prowadzonej korespondencji dotyczących działalności Rady.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Tarnowie

Przedłożony Radzie Miejskiej projekt uchwały w sprawie Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej zawiera rozwiązania, które mają pomóc usprawnić zarówno sam proces wyboru młodzieżowych radnych, jak również uzupełniania składu w trakcie kadencji oraz uniezależnić całą procedurę od warunków sanitarno-epidemiologicznych. Projekt ten to wspólna inicjatywa Przewodniczącego Rady Miejskiej w Tarnowie w porozumieniu z Komisją Oświaty Rady Miejskiej, która w konsekwencji będzie koordynowała współpracę Rady Miejskiej w Tarnowie z Młodzieżową Radą Miejską w Tarnowie.

W stosunku do obowiązującego Statutu zaproponowane zmiany są konsekwencją swoistego zastoju w działalności Rady, który był efektem wygaszenia mandatów członków prezydium przed upływem kadencji oraz brakiem możliwości przeprowadzenia wyborów uzupełniających. Wybuch pandemii i swoisty „lockdown”, a także zamknięcie szkół ponadpodstawowych uniemożliwiło przeprowadzenie wyborów uzupełniających przed upływem kadencji. Obecnie panujące warunki – podobnie jak w marcu – uniemożliwiają sprawne przeprowadzenie procedury wyborczej. Wobec czego postanowiono dokonać zmian, wśród których najbardziej zasadniczą jest wybór młodzieżowych radnych poprzez Radę Miejską w Tarnowie, spośród zaproponowanych przez pochodzące z demokratycznych wyborów samorządy uczniowskie w parytecie 15 członków oraz samorządy studenckie tarnowskich uczelni i organizacje pozarządowe działające lub mające swoją siedzibę lub oddział na terenie Tarnowa i prowadzące działalność na rzecz dzieci i młodzieży w parytecie 10 członków. Z chwilą, gdy podmioty, o których mowa wcześniej nie przedstawią swoich kandydatów Rada Miejska w Tarnowie może przeprowadzić nabór we własnym zakresie. Ważnym elementem jest również wprowadzenie zapisu do Statutu MRM o możliwości odbywania sesji Rady zdalnie za pomocą narzędzi do wideokonferencji.